

31 de enero de 2020.

**Señor**  
**ELEUTERIO CAHUEC DEL VALLE**  
**Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural**  
**Su Despacho.**

**Estimado Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 905-2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: DC6359A7 Número de DTE: 4183507409, correspondiente al período del 2 al 31 de enero de 2020.

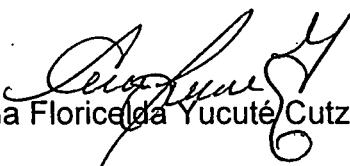
**Actividades Realizadas:**

1. Asesorar la propuesta de modificación, revisión y elaboración del Plan Operativo Anual del Departamento de Sociedad Civil, de la Dirección de Vinculación Institucional.
2. Asesorar la organización logística para la comisión de protocolo de medios de comunicación para la actividad transmisión de mando 2020.
3. Asesorar la coordinación de desmontaje de exposición de Nacimientos 2019, en el pasaje sexta del Palacio Nacional de la Cultura.
4. Asesorar establecimiento de vínculos con los municipios priorizados para la formulación de Políticas Culturales Municipales.
5. Asesorar el acompañamiento y mecanismos de comunicación con las municipalidades que cuentan con Política Cultural Municipal.
6. Asesorar las reuniones de trabajo programadas, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.


## Resultados Obtenidos

1. Se asesoró la modificación y revisión del Plan Operativo Anual del Departamento Sociedad Civil, considerando la importancia y el impacto de dicho instrumento legal para los municipios y comunidades lingüísticas del país.
2. Se asesoró la organización logística de protocolo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura, para atender comisión de protocolo de Medios de Comunicación. Dicha organización a través de reuniones interinstitucionales, recorridos en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, Catedral Metropolitana y Palacio Nacional de la Cultura; reuniones internas con los miembros del equipo designado.
3. Se asesoró la coordinación con las instituciones públicas y privadas que participaron en la exposición de Nacimientos 2019, en el Pasaje Sexta del Palacio Nacional de la Cultura, para el desmontaje y habilitación del espacio físico.
4. Se asesoró el establecimiento de vínculos con municipios priorizados en los departamentos de Alta Verapaz, Baja Verapaz, Huehuetenango, Izabal, Sololá, para la formulación de su Política Cultural Municipal.
5. Se asesoró acompañamiento y mecanismos de comunicación con municipalidades que cuentan con su Política Cultural Municipal, para la implementación y seguimiento del plan de acción.
6. Se asesoró la realización de reuniones de trabajo sobre el Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional y espacio de formación sobre la elaboración de indicadores.

Atentamente,

  
Ana Florinda Yucuté Cutzán

Vo.Bo.

  
Lic. Juan José Notz Colaj  
Director de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

